

**ПРОТОКОЛ № 07**  
**засідання приймальної комісії**  
**Сумського державного університету**

від 20.02.2023 р.

**БУЛИ ПРИСУТНІ:** 47 з 53 членів приймальної комісії.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Про обов'язки осіб, які залучені до організації та проведення прийому
2. Про допуск
3. Про поновлення та переведення
4. Про надання рекомендацій щодо запрошення на навчання

**СЛУХАЛИ:** 1. Відповідального секретаря приймальної комісії Роя І. О. про тимчасове покладання обов'язків голови приймальної комісії на члена приймальної комісії Касьяненко В. О., у зв'язку із кадровими змінами.

**ПОСТАНОВИЛИ:** 1. Покласти виконання обов'язків голови приймальної комісії на члена приймальної комісії Касьяненко В. О. на період до 22.02.2023 р.

**СЛУХАЛИ:** 2. Заступника голови відбіркової комісії ДМО Коваленка Є. В. з питанням щодо допуску іноземних громадян до участі у конкурсному відборі, у тому числі про допуск іноземних громадян до складання вступних іспитів для вступу на навчання за освітнім ступенем магістра (спеціальність 073 Менеджмент, освітня програма «Бізнес-адміністрування»), в особових справах яких містяться копії оригіналів освітніх документів та їх перекладів на українську мову. Коваленко Є. В. зазначив, що освітні документи з оригінальними печатками Міністерства закордонних справ Китайської Народної Республіки знаходяться в дипломатичному представництві України в КНР, а штамп Посольства України відсутній в КНР, відповідно процедура консульської легалізації не завершена у наступних іноземних громадян:

1. **Ван Сібей**, до особової справи іноземного громадянина надані:
  - копія свідоцтва про присвоєння ступеня бакалавра 1038842014004502 від 20.06.2014, виданого Фуцзянським інженерним інститутом, з перекладом на українську мову;
  - копія з легалізованої у встановленому порядку копії диплома бакалавра 103885201405000982 від 30.01.2014, виданого Фуцзянським інженерним інститутом, з перекладом на українську мову;
  - копія з легалізованої у встановленому порядку копії загальної таблиці результатів студента 2014 року (весна) коледжу неперервної освіти Фуцзянського технологічного інституту від січня 2014, з перекладом на українську мову;
  - копія з легалізованої у встановленому порядку копії диплома 126261201006001161 від 01.07.2010, виданого Фуцзянським інформаційним професійно-технічним інститутом, з перекладом на українську мову;
  - копія з легалізованої у встановленому порядку копії додатка до диплома Фуцзянського інформаційного професійно-технічного інституту від 15.12.2022 з перекладом на українську мову;

- зобов'язання від власника освітнього документа **Ван Сібей** щодо проходження процедури консульської легалізації;
- копія гарантійного листа від компанії посередника ТОВ «Агентство міжнародної освіти», яка направила даного іноземного громадянина на навчання, щодо надання легалізованої у встановленому порядку копії свідоцтва про присвоєння ступеня бакалавра та легалізованих у встановленому порядку копій зазначених освітніх документів з нотаріально засвідченими перекладами на українську мову після завершення процедури консульської легалізації до 01.04.2023.

2. **Сін Лу**, до особової справи іноземного громадянина надані:

- копія свідоцтва про присвоєння ступеня бакалавра 1337342014000142 від 29.06.2014, виданого Інститутом Дунчан Ляоченського університету, з перекладом на українську мову;
- копія диплом бакалавра 133731201405000006 від 28.06.2014, виданого Інститутом Дунчан Ляоченського університету, з перекладом на українську мову;
- +копія загальної таблиці результатів студента Інституту Дунчан Ляоченського університету від 27.06.2014 з перекладом на українську мову;
- зобов'язання від власника освітнього документа **Сін Лу** щодо проходження процедури консульської легалізації;
- копія гарантійного листа від компанії посередника ТОВ «Агентство міжнародної освіти», яка направила даного іноземного громадянина на навчання, щодо надання легалізованої у встановленому порядку копії свідоцтва про присвоєння ступеня бакалавра та легалізованих у встановленому порядку копій зазначених освітніх документів з нотаріально засвідченими перекладами на українську мову після завершення процедури консульської легалізації до 01.04.2023.

3. **Ян Ді**, до особової справи іноземного громадянина надані:

- копія диплома бакалавра 1017342020007593 від 10.07.2020, виданого Університетом фінансів та економіки Донгбей, з перекладом на українську мову, засвідченим перекладачем;
- копія свідоцтва про закінчення навчання 101737202005033894 від 10.07.2020, виданого Університетом фінансів та економіки Донгбей, з перекладом на українську мову, засвідченим перекладачем;
- копія виписки оцінок студента школи сільової освіти Університету фінансів та економіки Донгбей від 10.07.2020 з перекладом на українську мову, засвідченим перекладачем;
- копія свідоцтва про завершення навчання 511615201306683489 від 31.07.2013, виданого Китайським центральним університетом радіо та телебачення з перекладом на українську мову, засвідченим перекладачем;
- копія виписки оцінок студента Китайського центрального університету радіо та телебачення від 22.09.2013 з перекладом на українську мову, засвідченим перекладачем.
- зобов'язання від власника освітнього документа **Ян Ді** щодо проходження процедури консульської легалізації;
- копія гарантійного листа від компанії посередника ТОВ «Агентство міжнародної освіти», яка направила даного іноземного громадянина на навчання, щодо надання легалізованої у встановленому порядку копії диплома бакалавра та легалізованих у встановленому порядку копій зазначених освітніх документів з нотаріально засвідченими перекладами на українську мову після завершення процедури консульської легалізації до 01.04.2023.

4. **Лю Веньянь**, до особової справи іноземного громадянина надані:

- копія свідоцтва про присвоєння ступеня бакалавра 1001142011001115 від 01.07.2011, виданого Пекінським торгово-промисловим університетом, з перекладом на українську мову;
- копія диплома бакалавра 100111201105001290 від 01.07.2011, виданого Пекінським торгово-промисловим університетом, з перекладом на українську мову;

- копія таблиця студентської успішності Пекінського торгово-промислового університету від 17.06.2011 з перекладом на українську мову;
- зобов'язання від власника освітнього документа **Лю Веньянь** щодо проходження процедури консульської легалізації;
- копія гарантійного листа від компанії посередника ТОВ «Агенство міжнародної освіти», яка направила даного іноземного громадянина на навчання, щодо надання легалізованої у встановленому порядку копії диплома бакалавра та легалізованих у встановленому порядку копій зазначених освітніх документів з нотаріально засвідченими перекладами на українську мову після завершення процедури консульської легалізації до 01.04.2023.

5. **Тао Сеньлінь**, до особової справи іноземного громадянина надані:

- копія свідоцтва про присвоєння ступеня бакалавра 1042242015203088 від 30.06.2015, виданого Шаньдунським університетом, з перекладом на українську мову;
- копія диплома 104221201505203097 від 30.06.2015, виданого Шаньдунським університетом, з перекладом на українську мову;
- копія таблиця навчальної успішності за всі роки навчання студента Шаньдунського університету (Вейхай) від 15.06.2015 з перекладом на українську мову;
- зобов'язання від власника освітнього документа **Тао Сеньлінь** щодо проходження процедури консульської легалізації;
- копія гарантійного листа від компанії посередника ТОВ «Агенство міжнародної освіти», яка направила даного іноземного громадянина на навчання, щодо надання легалізованої у встановленому порядку копії свідоцтва про присвоєння ступеня бакалавра та легалізованих у встановленому порядку копій зазначених освітніх документів з нотаріально засвідченими перекладами на українську мову після завершення процедури консульської легалізації до 01.04.2023.

**ПОСТАНОВИЛИ:** 2. Допустити до участі у конкурсному відборі. Членам відбіркової комісії ДМО організувати дистанційний набір іноземних громадян на навчання відповідно до процедур визначених Правилами прийому до СумДУ в 2022 році та забезпечити виконання вимог листа МОН № 3/282-23 від 24.01.2023.

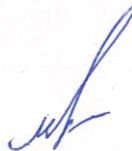
**СЛУХАЛИ:** 3. Заступника директора ДМО – Коваленка Є. В. про поновлення та переведення осіб.

**ПОСТАНОВИЛИ:** 3. Дозволити поновлення та переведення. Список осіб додається.

**СЛУХАЛИ:** 4. Заступника голови відбіркової комісії ДМО Коваленка Є. В. з інформацією про надання рекомендацій щодо запрошення іноземних громадян на навчання.

**ПОСТАНОВИЛИ:** 4. Погодити список осіб, яким рекомендовано надання запрошень на навчання. Список осіб додається.

Т. в. о. голови  
приймальної комісії



Володимир КАСЬЯНЕНКО

Відповідальний секретар  
приймальної комісії



Ігор РОЙ