

РОЗДІЛ 4. ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ СТУПЕНЕМ МАГІСТРА

4.1. Вимоги до освітнього рівня вступників

4.1.1. На навчання приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень (ОКР) спеціаліста).

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра визначений у Додатку 4.1.

4.1.2. Особи, які здобули ОКР спеціаліста за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пп. 1.2.4 цих Правил.

4.1.3. Особа може вступити до СумДУ для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та ОКР спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження вступних випробувань з урахуванням середнього бала відповідного додатка до диплома. СумДУ може встановлювати додаткові вимоги для такої категорії осіб щодо строків навчання, включення додаткових обов'язкових навчальних компонентів до індивідуального навчального плану та обмеження щодо можливого поєднання спеціальностей різних галузей. Фінансування навчання за кошти державного та місцевого бюджетів (за державним або регіональним замовленням) здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

4.1.4. Зарахування на навчання за освітнім ступенем магістра здійснюється на конкурсній основі, за окремим конкурсом із кожної освітньої програми окремо за формами здобуття освіти (денна, заочна).

4.1.5. Здобувачі вищої освіти ОКР спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим ОКР за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у СумДУ або в іншому ЗВО.

4.1.6. Особливості прийому на навчання до СумДУ за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

4.2. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.2.1. Порядок роботи приймальної комісії:

– з 01 серпня по 12 вересня 2020 року з понеділка по п'ятницю з 9-00 до 18-00, у суботу з 9-00 до 13-00, без перерви, вихідний – неділя (можливий робочий день з оголошенням на офіційному вебсайті <http://vstup.sumdu.edu.ua>);

– з 14 вересня 2020 року з понеділка по п'ятницю з 9-00 до 17-00, без перерви, вихідний – субота та неділя.

4.2.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на навчання на основі ступеня бакалавра або магістра (ОКР спеціаліста) для здобуття ступеня магістра (крім спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 081 «Право», 281 «Публічне управління та адміністрування» (освітня програма «Державна служба»)) за денною та заочною (дистанційною) формою навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки
Початок реєстрації для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови (далі - ЄВІ)	12 травня 2020 р.
Закінчення реєстрації для складання ЄВІ	05 червня 2020 р. о 18.00
Початок прийому заяв та документів від осіб, які мають право вступати на основі вступного іспиту з іноземної мови замість ЄВІ (п.4.5)	17 червня 2020 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право вступати на основі вступного іспиту з іноземної мови замість ЄВІ (п.4.5)	25 червня 2020 р.
Основна сесія ЄВІ або вступний іспит у СумДУ (п.4.5)	01 липня 2020 р.
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 серпня 2020 р.
Початок прийому заяв та документів від осіб, які вступають: - на основі результатів ЄВІ; - на основі ступеня магістра (ОКР спеціаліста) виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб	05 серпня 2020 р. (12 жовтня 2020 р.)*
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають: - на основі результатів ЄВІ; - на основі ступеня магістра (ОКР спеціаліста) виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб	22 серпня 2020 р. (10 листопада 2020 р.)*
Проведення фахових вступних випробувань	05 серпня - 26 серпня 2020 р. (12 жовтня - 13 листопада 2020 р.)*
Проведення вступних випробувань для вступників на навчання на основі ступеня магістра (ОКР спеціаліста) виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб	05 серпня - 29 серпня 2020 р. (12 жовтня - 13 листопада 2020 р.)*
Оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше ніж 01 вересня 2020 р. (не пізніше ніж 16 листопада 2020 р.)*
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно пп. 4.7.1	до 18.00 06 вересня 2020 р.
Зарахування за державним замовленням	11 вересня 2020 р.

Етапи вступної кампанії	Строки
Зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	після зарахування на місця державного замовлення – не пізніше ніж 20 листопада 2020 р.

* Терміни проведення додаткового прийому на місця, що фінансуються виключно за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб за заочною (дистанційною) формою навчання.

4.2.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на навчання на основі ступеня бакалавра або магістра (ОКР спеціаліста) для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» за денною та заочною (дистанційною) формою навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки
Початок реєстрації для складання ЄВІ та єдиного фахового вступного випробування (далі – ЄФВВ)	12 травня 2020 р.
Закінчення реєстрації для складання ЄВІ та ЄФВВ	05 червня 2020 р. о 18.00
Початок прийому заяв та документів від осіб, які мають право вступати на основі вступних іспитів замість ЄВІ та ЄФВВ (п.4.5)	17 червня 2020 р.
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право вступати на основі вступних іспитів замість ЄВІ та ЄФВВ (п.4.5)	25 червня 2020 р.
Основна сесія ЄВІ або вступний іспит у СумДУ (п.4.5)	01 липня 2020 р.
Основна сесія ЄФВВ або вступний іспит у СумДУ (п.4.5)	03 липня 2020 р.
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 серпня 2020 р.
Початок прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі результатів ЄВІ та ЄФВВ	05 серпня 2020 р. (12 жовтня 2020 р.)*
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі результатів ЄВІ та ЄФВВ	22 серпня 2020 р. (10 листопада 2020 р.)*
Оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше ніж 01 вересня 2020 р. (не пізніше ніж 16 листопада 2020 р.)*
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно пп. 4.7.1	до 18.00 06 вересня 2020 р.
Зарахування за державним замовленням	11 вересня 2020 р.
Переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	до 15 вересня 2020 р.
Зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	після зарахування на місця державного замовлення – не пізніше ніж 20 листопада 2020 р.

* Терміни проведення додаткового прийому на місця, що фінансуються виключно за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб за заочною (дистанційною) формою навчання.

4.2.4. Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування, порядок їх організації та проведення здійснюються відповідно до Порядку організації та проведення вступних

випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 квітня 2019 року № 441, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 квітня 2019 року за №446/33417.

Тестові завдання ЄВІ укладаються відповідно до програми ЄВІ з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (ОКР спеціаліста).

Тестові завдання першого блоку ЄФВВ (Тест загальної навчальної правничої компетенції) укладаються відповідно до програми вступних випробувань під час вступу на основі ступеня бакалавра на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» з використанням організаційно-технічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання.

Тестові завдання другого блоку ЄФВВ (Право) укладаються відповідно до програми другого блоку ЄФВВ - тесту з восьми базових правничих дисциплін.

4.2.5. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на навчання на основі ступеня бакалавра, магістра (ОКР спеціаліста) для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» за денною та заочною (дистанційною) формою навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма	Заочна (дистанційна)
Початок прийому заяв та документів	05 серпня 2020 р.	05 серпня 2020 р.
Закінчення прийому заяв та документів	25 серпня 2020 р.	25 серпня 2020 р.
Проведення вступних іспитів	26 - 31 серпня 2020 р.	26 - 31 серпня 2020 р.
Оприлюднення рейтингового списку вступників	04 вересня 2020 р. не пізніше 12-00	04 вересня 2020 р. не пізніше 12-00
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно пп. 4.7.1	до 18.00 08 вересня 2020 р.	до 18.00 08 вересня 2020 р.
Зарахування за державним замовленням	09 вересня 2020 р.	
Зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб (після зарахування на місця державного замовлення)	не пізніше 30 вересня 2020 р.	не пізніше 20 листопада 2020 р.

4.2.6. Прийом документів, вступні випробування та зарахування на навчання при вступі за ступенем магістр спеціальності «Публічне управління та адміністрування» освітньої програми «Державна служба» за заочною формою навчання проводяться у відповідності до «Порядку прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 р. № 789 зі змінами від 25.06.2020 р., а саме:

Етапи вступної кампанії	Строки
Початок прийому заяв та документів у паперовій формі	05 липня 2020 р.
Закінчення прийому заяв та документів	15 серпня 2020 р. о 18-00
Проведення вступних іспитів	17 - 20 серпня 2020 р.
Оприлюднення рейтингового списку вступників	21 серпня 2020 р. не пізніше 12-00
Закінчення строку виконання вимог до зарахування відповідно пп. 4.7.1	до 15.00 22 серпня 2020 р.
Зарахування за державним замовленням за умови погодження з Нацдержслужбою	не пізніше 25 серпня 2020 р.
Зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	після зарахування на місяць державного замовлення – не пізніше 25 серпня 2020 р.

4.3. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі

4.3.1. Вступники для здобуття ступеня магістра за всіма спеціальностями (крім спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 281 «Публічне управління та адміністрування» (освітня програма «Державна служба»)) на основі ступеня бакалавра, магістра (ОКР спеціаліста) за денною та заочною формами здобуття освіти подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у СумДУ та/або квотою для іноземців відповідно до цих Правил;

для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до пп. 1.2.4;

для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про здобуття ступеня (ОКР) вищої освіти, на базі якого відбувається вступ;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання заяви іноземцями та особами без громадянства, які постійно проживають в Україні;

у разі подання документа про здобуття ступеня (ОКР) вищої освіти, на базі якого відбувається вступ, інформація про який відсутня в ЄДЕБО;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ЗВО.

4.3.2. Вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня

бакалавра, магістра (ОКР спеціаліста) можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення у ЗВО України. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

4.3.3. Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

4.3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією СумДУ у порядку, визначеному законодавством.

4.3.5. У СумДУ працює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв до ЗВО України. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

4.3.6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії СумДУ. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

4.3.7. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

4.3.8. Під час подання заяв на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення.

4.3.9. Під час подання документів за ступенем магістр вступник у кожній заяві зазначає пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв, де

показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

4.3.10. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (ОКР), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ (у визначених випадках);

документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за іспитами під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (ОКР спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування (за наявності);

для вступу на спеціальність «Публічне управління та адміністрування» спеціалізації «Державна служба» вступник надає довідку з місця роботи про групу оплати праці.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказами № 560, № 697 відповідно.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної державної бази з питань освіти про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

4.3.11. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа - для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ (у визначених випадках);
чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
копію ідентифікаційного номеру платника податків.

4.3.12. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для участі в конкурсному відборі на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (ОКР спеціаліста) за результатами вступних іспитів замість ЄВІ та/або ЄФВВ вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Правилами терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів унеможливають їх реалізацію.

4.3.13. Усі копії документів засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія СумДУ. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.3.14. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (ОКР спеціаліста).

4.3.15. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до СумДУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті СумДУ (<http://vstup.sumdu.edu.ua>) на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

4.3.16. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

4.3.17. У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності), факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

4.3.18. Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у ЗВО, без права подання нової заяви з

такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ЗВО на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

4.3.19. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

4.3.20. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради ЗВО (наукової установи) щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

4.4. Конкурсний відбір, його організація та проведення

4.4.1. Конкурсний відбір для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (ОКР) вищої освіти для вступу за спеціальністю 081 «Право» здійснюється за результатами вступних випробувань – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей, або вступних іспитів в передбачених п. 4.5 цих Правил випадках (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, кожного блоку єдиного фахового вступного випробування, складених в рік вступу).

4.4.2. Конкурсний відбір для вступу на навчання для здобуття ступеня

магістра на основі здобутого ступеня (ОКР) вищої освіти (крім спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт», 081 «Право» та 281 «Публічне управління та адміністрування» (освітня програма «Державна служба»)) – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови (крім випадків, передбачених п. 4.5 цих Правил) та фахових вступних випробувань, складених в рік вступу.

4.4.3. Конкурсний відбір для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (ОКР) вищої освіти зі спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» здійснюється за результатами вступних випробувань – у формі вступного іспиту з іноземної мови та фахових вступних випробувань, складених в рік вступу.

4.4.4. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

4.4.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (ОКР спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

1) для вступу на спеціальність 081 «Право»:

результати ЄВІ у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська);

результати ЄФВВ з права та загальних навчальних правничих компетентностей, складовими якого є тест з права та тест загальної навчальної правничої компетентності.

2) для вступу на інші спеціальності (крім 017 «Фізична культура і спорт» та 281 «Публічне управління та адміністрування» (освітня програма «Державна служба»)):

результати ЄВІ у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) або вступного випробування з іноземної мови (у випадках, передбачених цими Правилами);

результати фахового вступного випробування.

3) для вступу за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт»:

результати вступного іспиту з іноземної мови та фахового випробування.

Результати ЄВІ зараховуються (за заявою вступника) як результати вступного іспиту з іноземної мови.

4) для вступу за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за освітньою програмою «Державна служба»:

результати вступного іспиту з іноземної мови;

результати фахового вступного випробування з основ держави і права;

результати фахового вступного випробування з основ економіки;

співбесіда з питань, що стосуються державного управління (результати співбесіди не входять до розрахунку конкурсного бала).

4.4.6. Особа може вступити до СумДУ для здобуття ступеня магістра на

основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження вступних випробувань з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів у СумДУ.

4.4.7. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

4.4.8. Конкурсний бал обчислюється:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K_1 \cdot \text{ЄВІ} + K_2 \cdot \text{ФВП} + K_3 \cdot \text{ФВК},$$

де ЄВІ – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів);

ФВП – оцінка ЄФВВ за тест із права (за шкалою від 100 до 200 балів);

ФВК – оцінка ЄФВВ за тест із загальних навчальних правничих компетентностей (за шкалою від 100 до 200 балів);

K_1, K_2, K_3 - невід’ємні вагові коефіцієнти. У 2020 році K_1 встановлений на рівні 0,25; K_2 - на рівні 0,5; K_3 - на рівні 0,25.

2) для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра на інші спеціальності (крім 017 «Фізична культура і спорт», 081 «Право» та 281 «Публічне управління та адміністрування» (освітня програма «Державна служба»)) за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{ЄВІ} + \text{ФВВ} + 0,1 \cdot (\text{СБД} + \text{ДБ})$$

де ЄВІ – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови (за шкалою від 100 до 200 балів);

ФВВ – оцінка фахового вступного випробування зі спеціальності (за шкалою від 100 до 200 балів);

СБД – середній бал додатку документа про здобутий освітній ступінь (ОКР) бакалавра на основі якого здійснюється вступ (за шкалою від 0 до 100 балів). За відсутності диплому бакалавра приймається середній бал диплому ОКР

спеціаліста;

ДБ – додаткові бали за особливі успіхи (не більше 100 балів) (див. пп. 4.4.12).

Середній бал додатку документа про здобутий освітній ступінь (ОКР) на основі якого здійснюється вступ округлюється до цілої частини бала за правилами математики.

3) для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 017 «Фізична культура і спорт» на основі здобутого ступеня бакалавра або ОКР спеціаліста розраховується за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{ВІМ} + \text{ФВВ} + \text{СБД} + \text{ДБ}$$

де ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної (англійська, або німецька, або французька) мови (за шкалою від 100 до 200 балів);

ФВВ – результат фахового вступного випробування зі спеціальності (за шкалою від 100 до 200 балів);

СБД – середній бал додатку документа про здобутий освітній ступінь (ОКР) бакалавра на основі якого здійснюється вступ (за шкалою від 0 до 100 балів). За відсутності диплому бакалавра приймається середній бал диплому ОКР спеціаліста;

ДБ – додаткові бали за особливі успіхи (не більше 100 балів) (див. пп. 4.4.12).

Середній бал додатку документа про здобутий освітній ступінь (ОКР) на основі якого здійснюється вступ округлюється до цілої частини бала за правилами математики.

4) для вступу на перший курс для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» за освітньою програмою «Державна служба» за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{ВІМ} + \text{ФВВ}_{\text{Од}} + \text{ФВВ}_{\text{ОЕ}}$$

де

ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної (англійська, або німецька, або французька) мови (за шкалою від 100 до 200 балів);

ФВВ_{Од} – результат фахового вступного іспиту з основ держави і права (за шкалою від 100 до 200 балів);

ФВВ_{ОЕ} - результат фахового вступного іспиту з основ економіки (за шкалою від 100 до 200 балів).

На навчання за державним замовленням не приймаються державні службовці та посадові особи місцевого самоврядування, які раніше навчалися за державним замовленням і здобули ступінь вищої освіти магістра за спеціальностями галузі знань «Державне управління» або за спеціальністю

«Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування» або за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Управління та адміністрування», та особи, щодо яких існують встановлені законом обмеження, пов'язані з прийняттям на державну службу, службу в органах місцевого самоврядування і перебуванням на ній.

4.4.9. За відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (ОКР) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню – 60 балів.

4.4.10. При розрахунку середнього бала додатка до диплома враховуються усі підсумкові оцінки з навчальних дисциплін, практик, оцінок за атестацію.

Для визначення середнього бала (за 100-бальною шкалою) додатка до диплома освітнього ступеня бакалавра, що не містить оцінок у 100-бальній шкалі, застосовується такий порядок переведення оцінок додатка до диплома та атестації з інших у 100-бальну шкалу:

Оцінка у 4-бальній шкалі	Оцінка у 100-бальній шкалі
Відмінно (5)	95
Добре (4)	82
Задовільно (3)	67
Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка у 100-бальній шкалі
A	95
B	87
C	80
D	70
E	62

При використанні інших шкал оцінювання порядок перерахунку визначає приймальна комісія.

4.4.12. Рішенням приймальної комісії додаткові бали за особливі успіхи у навчальній та/або науковій, спортивній діяльності нараховуються як сума балів за їх видами, що наведені у таблиці.

Особливі успіхи	Додаткові бали
За кожний диплом призера міжнародної студентської олімпіади, участь та відповідні підсумки у якій визначені наказом МОН України	20
За кожний диплом призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України	15
За кожний диплом призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України	10
Наукова стаття (патент, авторське свідоцтво) у журналі, який входить до переліку фахових видань України, закордонних видань або індексується БД Scopus, за кожну статтю	5
Звання майстер спорту України, майстер спорту України міжнародного класу (гросмейстер України) і заслужений майстер спорту України	20

Особливі успіхи	Додаткові бали
Розряд кандидата у майстри спорту України	10
За кожний диплом призера та переможця чемпіонатів Європи та чемпіонатів Світу з олімпійських видів спорту, всесвітньої Гімназиadi, чемпіонатів України (з олімпійських видів спорту), за кожний диплом	10
Диплом переможця міжнародного або всеукраїнського фестивалю (конкурсу) культурно-мистецького спрямування	10
Виконання обов'язків студентського ректора, директора інституту, декана факультету у ЗВО	10

4.4.13. При вступі на основі ступеня магістра (ОКР спеціаліста) виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб (окрім тих магістерських програм, для вступу на які передбачено обов'язковість складання єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей) абітурієнти можуть подати результат єдиного вступного іспиту або скласти відповідний вступний іспит у СумДУ.

4.4.14. Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі за освітнім ступенем магістр, дорівнює 100 балам.

4.4.15. Програми фахових випробувань оприлюднюються на офіційному вебсайті приймальної комісії СумДУ (<http://vstup.sumdu.edu.ua>).

4.4.16. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.4.17. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки з письмового вступного іспиту і розглядаються апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після їх подання. Порядок подання і розгляду апеляцій (Додаток 8.2 до цих Правил) та склад апеляційних комісій затверджуються наказом ректора.

4.4.18. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

4.5. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі

4.5.1. Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня (ОКР) є участь у конкурсному відборі за іспитами у СумДУ замість єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту.

4.5.2. Під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра зі спеціальності 081 «Право» беруть участь у конкурсному відборі за результатами

вступних іспитів у СумДУ (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей) та під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за іншими спеціальностями (крім спеціальностей 017 «Фізична культура і спорт» та 281 «Публічне управління та адміністрування» (освітня програма «Державна служба»)) (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови):

особи, які не можуть взяти участі в єдиному вступному іспиті та/або єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101 - 0104, 0201 - 0203, 0206, 0301 - 0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

вступники, звільнені з військової служби починаючи з 01 квітня 2020 року.

4.6. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

4.6.1. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я, по батькові вступника;

конкурсний бал вступника;

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (ОКР).

4.6.2. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються на офіційному вебсайті СумДУ (<http://vstup.sumdu.edu.ua>) як посилання на відповідну сторінку СумДУ у інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

4.6.3. Адресне розміщення державного замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» за конкурсними пропозиціями на основі здобутого ступеня

бакалавра формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місце, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала.

4.6.4. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (ОКР спеціаліста) вимог для зарахування на навчання відповідно до пп. 1.3.5 цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

4.7. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

4.7.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місце державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного у п. 4.2 цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місце державного та регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування/єдиного вступного іспиту (у визначених випадках) та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії СумДУ, а також укласти договір про навчання між СумДУ та вступником.

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місце державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії СумДУ, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в п. 4.2 цих Правил або відповідно до них. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку договір про навчання між СумДУ та вступником укладається впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

У 2020 році подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місце державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії СумДУ, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в п. 4.2 цих Правил або відповідно до них. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів та укладання договору про

навчання між СумДУ та вступником здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

Подані оригінали документів зберігаються у СумДУ протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії СумДУ свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між СумДУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4.7.2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у п. 4.2 цих Правил або відповідно до них, не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення (крім випадків визначених у п. 4.8), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у п. 4.2 цих Правил або відповідно до них, виконали вимоги для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

4.7.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повинні виконати вимоги до зарахування відповідно пп. 4.7.1.

У 2020 році зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може проводитись на підставі поданих вступниками копій необхідних документів шляхом надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії СумДУ, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО або засобами електронного зв'язку, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії СумДУ, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені Правилами прийому СумДУ. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті. У такому випадку надання оригіналів необхідних документів, укладання договору про навчання між СумДУ та вступником та договору між СумДУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, здійснюється впродовж 10 робочих днів від дати початку навчання.

4.8. Коригування списку рекомендованих до зарахування, наказ на зарахування та додатковий конкурс

4.8.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пп. 4.7.1 цих Правил.

4.8.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пп. 4.7.1 цих Правил.

Договір про надання освітніх послуг між СумДУ та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

4.8.3. На звільнені місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб проводиться додаткова рекомендація вступників у відповідності з рейтинговим списком. Вступники, що були рекомендовані, повинні виконати вимоги пп. 4.7.1 та пп. 4.7.3 цих Правил.

4.8.4. Накази про зарахування на навчання видаються ректором СумДУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному вебсайті СумДУ (<http://vstup.sumdu.edu.ua>) у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в п. 4.2 цих Правил або відповідно до них.

4.8.5. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пп. 1.3.5. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до СумДУ за власним бажанням, відраховані із СумДУ за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи, не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

4.8.6. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4.8.7. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пп. 4.8.1 та пп. 4.8.5 місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі в конкурсі. Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18:00 19 вересня.

**Перелік спеціальностей (освітніх програм) та вступних випробувань, за якими оголошується прийом на навчання
за освітнім ступенем магістра (на основі ступеня бакалавра, магістра (ОКР спеціаліста))**

Галузь знань (код та назва)	Спеціальність (код та назва) <i>акредитована (+), не акредитована (-)</i>	Спеціалізація (освітня програма) <i>акредитована (+)</i>	Форма здобуття освіти	Ліцензо- ваний обсяг	Термін навчання	Вступні випробування	Обсяг державного Замовлення ²	
Медицинський інститут								
01 Освіта/Педагогіка	017 Фізична культура і спорт (+)	Фізична культура і спорт (+)	денна	22	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Іноземна мова ¹		
Навчально-науковий інститут бізнес-технологій «УАБС»								
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка (+)	Економічна кібернетика	денна	25	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови		
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування (-)	Облік і оподаткування (+)	денна	30	1 р 4 м			
		Облік, аудит і оподаткування в міжнародному бізнесі (ОНП)	денна	20	1 р 9 м			
	072 Фінанси, банківська справа та страхування (-)	Фінанси (+)	денна	50	1 р 4 м			
		Банківська справа (+)	денна	50	1 р 4 м			
29 Міжнародні відносини	292 Міжнародні економічні відносини (+)	Міжнародний бізнес	денна	15	1 р 4 м			
		Міжнародна торгівля та логістичні послуги	денна	15	1 р 4 м			
Навчально-науковий інститут права								
08 Право	081 Право (-)	Правознавство (+)	денна	100	1 р 4 м	Єдине фахове вступне випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей; Єдиний вступний іспит з іноземної мови	24 (за широким конкурсом)	
		Інтелектуальна власність (+)	денна	30	1 р 4 м			
		Медичне право (-)	денна	30	1 р 4 м			
Навчально-науковий інститут фінансів, економіки та менеджменту імені Олега Балацького								
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка (+)	Економіка та бізнес-інновації	денна	40	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови		
07 Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа та страхування (-)	Фінанси і аудит підприємництва (+)	денна	125	1 р 4 м			
		073 Менеджмент (+)	Менеджмент організацій і адміністрування	денна	45		1 р 4 м	
			Управління проектами	денна	40		1 р 4 м	
			Бізнес-адміністрування	денна	40		1 р 4 м	
	075 Маркетинг (+)	Маркетинг	денна	30	1 р 4 м			
	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (+)	Підприємництво, торгівля та логістика	денна	15	1 р 4 м			
		Інвестиції, підприємництво та стартапи	денна	15	1 р 4 м			
28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування (+)	Адміністративний менеджмент	денна	25	1 р 4 м			
Факультет електроніки та інформаційних технологій								
11 Математика та статистика	113 Прикладна математика (-)	Прикладна математика (+)	денна	15	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови		
		Наука про дані та моделювання складних систем (-)	денна	15	1 р 4 м			
12 Інформаційні технології	122 Комп'ютерні науки	Інформатика (+)	денна	80	1 р 4 м			
		Інформаційні технології проектування (+)	денна	45	1 р 4 м			
		Інформаційно-комунікаційні технології (+)	денна	25	1 р 4 м			
		Інформатика (ОНП) (+)	денна	10	1 р 9 м			
14 Електрична інженерія	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка (+)	Електротехнічні системи електроспоживання (+)	денна	40	1 р 4 м			

Галузь знань (код та назва)	Спеціальність (код та назва) <i>акредитована (+), не акредитована (-)</i>	Спеціалізація (освітня програма) <i>акредитована (+)</i>	Форма здобуття освіти	Ліцензо- ваний обсяг	Термін навчання	Вступні випробування	Обсяг державного Замовлення ²	
15 Автоматизація та приладобудування	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології (+)	Комп'ютеризовані системи управління та робототехніка	денна	50	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови		
	153 Мікро- та наносистемна техніка (+)	Нанотехнології та біомедичні системи	денна	45	1 р 4 м			
16 Хімічна та біоінженерія	163 Біомедична інженерія	Біомедичні прилади та системи (+)	денна	25	1 р 4 м			
17 Електроніка та телекомунікації	171 Електроніка	Електронні інформаційні системи (+)	денна	50	1 р 4 м			
		Електронні системи та компоненти (+)	денна	56	1 р 4 м			
		Електронні інформаційні системи (ОНП) (+)	денна	10	1 р 9 м			
Факультет іноземної філології та соціальних комунікацій								
03 Гуманітарні науки	035 Філологія (+)	035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська	денна	85	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови		
06 Журналістика	061 Журналістика (+)	Журналістика	денна	35	1 р 4 м			
		Реклама і зв'язки з громадськістю	денна	35	1 р 4 м			
Факультет технічних систем та енергоефективних технологій								
13 Механічна інженерія	131 Прикладна механіка (+)	Гідравлічні машини, гідроприводи та гідروпневмоавтоматика	денна	35	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови		
		Технології машинобудування	денна	50	1 р 4 м			
		Комп'ютерна механіка	денна	30	1 р 4 м			
	132 Матеріалознавство (+)	Прикладне матеріалознавство	денна	25	1 р 4 м			
	133 Галузеве машинобудування (+)	Обладнання хімічних виробництв і підприємств будівельних матеріалів	денна	30	1 р 4 м			
Металорізальні верстати та системи		денна	20	1 р 4 м				
14 Електрична інженерія	142 Енергетичне машинобудування (+)	Компресори, пневмоагрегати та вакуумна техніка	денна	15	1 р 4 м			
		Холодильні машини і установки	денна	20	1 р 4 м			
	144 Теплоенергетика (+)	Енергетичний менеджмент	денна	50	1 р 4 м			
18 Виробництво та технології	183 Технології захисту навколишнього середовища (-)	Технології захисту навколишнього середовища	денна	50	1 р 4 м			
Центр заочної, дистанційної та вечірньої форм навчання								
01 Освіта/Педагогіка	017 Фізична культура і спорт (+)	Фізична культура і спорт	заочна	8	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Іноземна мова ²		
03 Гуманітарні науки	035 Філологія (+)	035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська**	заочна	30	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови		
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка (+)	Економіка та бізнес-інновації** **	заочна	110	1 р 4 м			
06 Журналістика	061 Журналістика (+)	Журналістика* **	заочна	30	1 р 4 м			
		Реклама і зв'язки з громадськістю**	заочна	10	1 р 4 м			
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування (+)	Облік і оподаткування**	заочна	25	1 р 4 м			
		072 Фінанси, банківська справа та страхування (-)	Фінанси (+)**	заочна	30		1 р 4 м	
			Банківська справа (+)* **	заочна	20		1 р 4 м	
	073 Менеджмент (+)	Фінанси і аудит підприємництва(+)* **	заочна	150	1 р 4 м			
		Менеджмент організацій і адміністрування* **	заочна	50	1 р 4 м			
		Бізнес-адміністрування* **	заочна	75	1 р 4 м			
075 Маркетинг (+)	Маркетинг* **	заочна	30	1 р 4 м				
	076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (+)	Підприємництво, торгівля та логістика **	заочна	30	1 р 4 м			

Галузь знань (код та назва)	Спеціальність (код та назва) <i>акредитована (+), не акредитована (-)</i>	Спеціалізація (освітня програма) <i>акредитована (+)</i>	Форма здобутт я освіти	Ліцензо- ваний обсяг	Термін навчання	Вступні випробування	Обсяг державного замовлення ²
08 Право	081 Право (+)	Правознавство*.*.*	заочна	70	1 р 4 м	Єдине фахове вступне випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей; Єдиний вступний іспит з іноземної мови	
		Інтелектуальна власність	заочна	15	1 р 4 м		
		Медичне право	заочна	15	1 р 4 м		
10 Природничі науки	101 Екологія (+)	Екологія та охорона навколишнього середовища**	заочна	39	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови	
12 Інформаційні технології	122 Комп'ютерні науки (+)	Інформатика*.*.*	заочна	70	1 р 4 м		
		Інформаційні технології проектування*.*.*	заочна	45	1 р 4 м		
		Інформаційно-комунікаційні технології**	заочна	45	1 р 4 м		
13 Механічна інженерія	131 Прикладна механіка (+)	Гідравлічні машини, гідроприводи та гідропневмоавтоматика**	заочна	45	1 р 4 м		
	133 Галузеве машинобудування (+)	Технології машинобудування*.*.*	заочна	20	1 р 4 м		
14 Електрична інженерія	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка (+)	Обладнання хімічних виробництв і підприємств будівельних матеріалів*.*.*	заочна	50	1 р 4 м		
	142 Енергетичне машинобудування (+)	Електротехнічні системи електроспоживання*.*.*	заочна	60	1 р 4 м		
		Компресори, пневмоагрегати та вакуумна техніка**	заочна	10	1 р 4 м		
15 Автоматизація та приладобудування	144 Теплоенергетика (+)	Холодильні машини і установки**	заочна	10	1 р 4 м		
	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології (+)	Енергетичний менеджмент**	заочна	25	1 р 4 м		
17 Електроніка та телекомунікації	152 Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка (+)	Комп'ютеризовані системи управління та робототехніка*.*.*	заочна	50	1 р 4 м		
		Якість, стандартизація та сертифікація**	заочна	42	1 р 4 м		
28 Публічне управління та адміністрування	171 Електроніка (+)	Електронні інформаційні системи*.*.*	заочна	20	1 р 4 м		
		Електронні системи та компоненти*.*.*	заочна	30	1 р 4 м		
29 Міжнародні відносини	281 Публічне управління та адміністрування (+)	Адміністративний менеджмент*.*.*	заочна	25	1 р 4 м		
29 Міжнародні відносини	292 Міжнародні економічні відносини (+)	Міжнародний бізнес	заочна	15	1 р 4 м		
Центр професійної та післядипломної освіти							
28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування (+)	Державна служба	заочна	40	1 р 4 м	Фаховий іспит (співбесіда з питань державного управління); Фаховий іспит (Основи економіки); Фаховий іспит (з основ держави та права); Іноземна мова ²	
		Управління та адміністрування в охороні здоров'я**	заочна	100	1 р 4 м	Фаховий іспит зі спеціальності; Єдиний вступний іспит з іноземної мови	

* Прийом здійснюється за заочною та дистанційною формою здобуття освіти

** Передбачено додатковий прийом виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб

¹ Фаховий іспит з іноземної мови у СумДУ (Англійська мова; Французька мова; Німецька мова)

² Обсяг державного замовлення оприлюднюється після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника

Вартість навчання встановлюється з урахуванням індексу інфляції в поточному році та відображається на офіційному сайті приймальні комісії – <http://vstup.sumdu.edu.ua>