

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Сумський державний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Голова приймальної комісії

19 лютого 2018 р.



**ПРОГРАМА**  
**фахового вступного випробування при прийомі**  
**на перший курс зі скороченим терміном навчання та другий курс**  
**з нормативним терміном навчання**  
**для здобуття ступеня «бакалавра» зі спеціальності**  
**061«Журналістика»**

## **1. Загальні положення**

Фахове вступне випробування при прийомі на перший курс зі скороченим терміном навчання для здобуття ступеня «бакалавра» зі спеціальності 061 «Журналістика» проводиться з метою визначення рівня профільних знань, умінь та навичок вступників.

Вступні випробування відбувається у вигляді письмового тестового іспиту: абітурієнти виконують тестову контрольну роботу з «Основ журналістики».

Письмове тестування триває 2 академічні години.

## **2. Анотації та типові питання з дисциплін, що виносяться на іспит**

Журналістська діяльність вивчається у теоретичному і практичному аспектах. Курс «Основи журналістики» вимагає розуміння загальних закономірностей журналістики як творчої діяльності в їх практично значущих виявах. Тому питання з цього курсу є основою вступного випробування.

До програми внесено теми з основ журналістики, реклами та ПР; теорії масової комунікації та інформації; комунікаційних технологій; фотожурналістики; української мови у професійному спілкуванні.

### **Перелік програмних питань до вступного випробування**

#### **Основи журналістики**

1. Поняття про журналістику. Особистість журналіста в сучасному суспільстві.
2. Становлення і розвиток журналістики. Перші школи журналістики.
3. Поняття інформації в журналістиці. Інформаційний простір України.
4. Типологія друкованих ЗМІ.
5. Загальна характеристика жанрів журналістики. Інформаційні жанри. Аналітичні жанри. Художньо-публіцистичні жанри.
6. Журналістика в системі соціальних інститутів. Журналістика як «четверта влада». Свобода слова.

#### **Основи реклами та ПР**

1. Роль реклами у суспільстві
2. Комерційна, політична і соціальна реклама: спільне і відмінне
3. Складові рекламного повідомлення
4. Рекламодавець та рекламне агентство
5. Засоби розповсюдження реклами
6. Сутність і принципи публік релейшнз (ПР)
7. Методи дослідження в ПР

8. Паблік рілейшнз, реклама, журналістика, інформаційно-комунікаційні технології: спільне і відмінне
9. Чутки: сутність, види, використання в галузі ПР
10. Маніпулятивні ПР-технології ("солодкий сендвіч", "отруйний сендвіч", "роздування деталей")

### **Теорія масової комунікації та інформації**

1. Маси. Види і форми мас.
2. Етапи розвитку масової комунікації.
3. Форми масової комунікації.
4. Масовокомунікаційний вплив. Види масовокомунікаційного впливу.
5. Теорії масової комунікації.

### **Комунікаційні технології**

1. Пропаганда. Методи пропаганди.
2. Паблік рилейшнз.
3. Іміджеві та рекламні технології.
4. Виборчі технології. Тактики виборчої кампанії.
5. Кризові технології. Програмні дії в умовах кризової ситуації.
6. Інформаційні війни. Інформаційна зброя.

### **Фотожурналістика**

1. Фотожурналістика як галузь суспільної діяльності. Історія розвитку.
2. Основні жанри сучасної фотожурналістики.
3. Технічні засоби й зображальні можливості фотографії. Правила побудови її композиції.
4. Фотографія як спосіб відображення дійсності. Правила кадрування.
5. Основи експозиції у фотографії. Поняття «ефект освітлення».

### **Українська мова у професійному спілкуванні**

1. Орфографія. Правопис слів із ненаголошеними голосними. Позначення м'якості приголосних на письмі. Вживання апострофа. Правопис префіксів і суфіксів. Написання слів разом, окремо та через дефіс. Вживання великої літери. Правопис прізвищ та географічних назв. Правопис слів іншомовного походження. Основні правила переносу слів.
2. Самостійні частини мови. Правопис відмінкових закінчень іменників. Ступені порівняння якісних прикметників, їх значення й утворення. Відмінювання числівників. Поєднання числівників з іменниками. Правопис особових закінчень дієслів. Дієприкметник: творення та вживання. Дієприслівник.

3. Службові частини мови. Особливості вживання прийменників по, при, біля, для, незважаючи на та ін. в усталених сполученнях слів.
4. Просте ускладнене речення. Речення з однорідними членами. Однорідні означення та їх відмінність від неоднорідних. Узагальнювальні слова у реченнях з однорідними членами.
5. Речення з відокремленими другорядними членами. Відокремлення означень, прикладок, обставин. Пунктуація при відокремлених членах.
6. Типи вставних слів і словосполучень значенням. Пунктуація в реченнях із вставними конструкціями.
7. Складносурядні речення. Смислові відношення між частинами та пунктуація.
8. Безсполучникові складні речення. Смислові відношення між частинами безсполучникового речення. Розділові знаки в них.
9. Способи передачі чужого мовлення та його пунктуаційне оформлення.
10. Культура мовлення. Уживання слів іншомовного походження. Пароніми в професійному мовленні. Вживання типових мовних зворотів у професійному мовленні.

### 3. Структура екзаменаційних завдань

Екзаменаційні білети зі спеціальності складаються із 50 тестових завдань із чотирма варіантами відповідей. Тестові завдання закритої форми, мають лише один правильний варіант.

### 4. Критерії оцінювання

За кожну правильну відповідь у завданнях 1–50 абітурієнт набирає 2 бали. За кожні 5 виправлень знімається один бал. Бали сумуються і виставляється загальна оцінка

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка
90-100	Відмінно – «5»
74-89	Добре – «4»
30-73	Задовільно – «3»
Менше 30	Незадовільно – «2»

## 5. Список рекомендованої літератури:

### Основи журналістики

1. Здорова В. Й. Теорія і методика журналістської творчості / В. Й. Здорова. – Львів : ПАІС, 2004. – 268 с.
2. Михайлин І. Л. Основи журналістики / І. Л. Михайлин. – К. : ЦУЛ, 2002. – 284 с.
3. Ромат Є. В. Основи реклами / Є. В. Ромат. – К. : Студцентр, 2006. – 288 с.

### Основи реклами та ПР

4. Обрицько Б. А. Реклама і рекламна діяльність / Б. А. Обрицько. – К. : МАУП, 2002. – 240 с.
5. Мойсеев В.А. Паблік рілейшнз / В. А. Мойсеев. – К.: Академвидав, 2007. – 240 с.

### Теорія масової комунікації та інформації. Комунікаційні технології

6. Зражевська Н. І. Комунікаційні технології: лекції / Н. І. Зражевська. — Черкаси : Брама-Україна, 2010. — 224 с. (<http://eprints.cdu.edu.ua/241/>)
7. Почепцов Г. Г. Коммуникативные технологии двадцатого века / Г. Г. Почепцов. – Москва : Рефл-бук; Ваклер, 2002. – 352. ([http://iub.at.ua/\\_ld/0/62\\_20\\_.pdf](http://iub.at.ua/_ld/0/62_20_.pdf))
8. Різун В. В. Теорія масової комунікації : підручник / В. В. Різун. – Київ : Просвіта, 2008. – 260 с. ([http://journalib.univ.kiev.ua/Teoriya\\_mas\\_com.pdf](http://journalib.univ.kiev.ua/Teoriya_mas_com.pdf))
9. Почепцов Г. Г. Теория коммуникации / Г. Г. Почепцов. – Москва : Рефл-бук, Ваклер, 2001. – 656 с. (<http://socium.ge/downloads/komunikaciisteoria/pochepcov%20teoria%20komunikacii.pdf>)

### Фотожурналістика

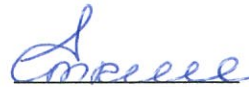
10. Березин В. М. Фотожурналистика [Текст] : учеб. пос. / В. М. Березин. – М. : РУДН, 2009. – 159 с.
11. Черняков Б.І. Фотографія в журналістиці.–К.:КНУ ім. Т. Г. Шевченка, 1999.

### Українська мова у професійному спілкуванні


12. Український правопис / НАН України, Ін-т мовознавства ім. О.О.Потебні; Інститут української мови. – К.: Наук. думка, 2004. – 240 с.
13. Фурдуй, М. І. Українська мова [Текст] : Практикум з правопису. Навчальний посібник для студ. вищ. навч. закл. / М. І. Фурдуй ; За ред. В.В.Різуна. – 2003. – 268 с.
14. Волкотруб Г. Й. Стилїстика ділової мови [Текст] : навч. посіб. / Г. Й. Волкотруб. – К. : МАУП, 2002. – 208 с.
15. Культура фахового мовлення: Навчальний посібник / За ред. Н. Д. бабич. – Чернівці: Книги – ХХІ, 2005. – 572 с.

РОЗРОБЛЕНО:

завідувач кафедри журналістики та філології  
доктор філологічних наук,  
професор

 О. Г. Ткаченко

доцент кафедри журналістики  
та філології


 О. П. Сидоренко

Схвалено на засіданні приймальної комісії  
Протокол № 8 від 19 лютого 2018 р.

Відповідальний секретар  
приймальної комісії

 Василь Р.А.

Голова фахової  
атестаційної комісії

 О. М. Медвідь

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

«19» лютого 2018 р.

**ЕКЗАМЕНАЦІЙНЕ ЗАВДАННЯ**  
**фахового вступного випробування при прийомі**  
**на перший курс зі скороченим терміном навчання та другий курс з нормативним**  
**терміном навчання**  
**для здобуття ступеня «бакалавра» зі спеціальності**  
**061 «Журналістика»**

**Варіант № 0**

1. Якщо порівнювати ПР і журналістику, то "участь у формуванні громадської думки" - це:  
А) особливість журналістики  
Б) особливість ПР  
В) спільна ознака ПР і журналістики  
Г) серед наведених відповідей немає вірних
2. Якщо порівнювати ПР і журналістику, то "сприяння діловим відносинам" - це:  
А) особливість журналістики  
Б) особливість ПР  
В) спільна ознака ПР і журналістики  
Г) серед наведених відповідей немає правильних
3. За М. Горьким і Т. Адорно, цілий промисловий комплекс із виробництва однакових, стандартизованих новинок у сферах живопису, літератури, кіно, – це:  
А) Масова культура  
Б) Популярна культура  
В) Культурна індустрія  
Г) Культурне виробництво
4. Що є головною метою агітації?  
А) довести головні ідеї до невеликої цільової групи, щоб дати їм матеріал для роздумів і аналізу  
Б) пробудити до політичної активності як окремі групи, так і широкі верстви населення  
В) довести головні ідеї та теоретичні знання до широких верств населення і перетворити на особисті переконання  
Г) пробудити окремих членів соціуму до активної політичної діяльності
5. Основні вимоги до іміджу:  
А) синтетичність, правдоподібність, яскравість і конкретність, спрощеність, очікуваність  
Б) синтетичність, правдоподібність, яскравість і конкретність, ускладненість, очікуваність  
В) синтетичність, правдоподібність, яскравість і конкретність, спрощеність, повна непередбачуваність  
Г) синтетичність, правдоподібність, яскравість і узагальненість, спрощеність, очікуваність  
.....
22. Наводити ствердження, які дискримінують осіб, що не користуються продукцією, яку рекламують:

- А) дозволено, якщо це товар масового попиту
- Б) дозволено
- В) дозволено, якщо це реклама відомого бренду
- Г) заборонено

23. Якщо порівнювати ПР і журналістику, то "участь у формуванні громадської думки" - це:

- А) особливість журналістики
- Б) особливість ПР
- В) спільна ознака ПР і журналістики
- Г) серед наведених відповідей немає вірних

24. Якщо порівнювати ПР і журналістику, то "сприяння діловим відносинам" - це:

- А) особливість журналістики
- Б) особливість ПР
- В) спільна ознака ПР і журналістики
- Г) серед наведених відповідей немає вірних

.....

36. Продукт взаємодії даних та методів, який розглядається в контексті цієї взаємодії, – це:

- А) журналістика;
- Б) інформація;
- В) інформаційний простір;
- Г) типологія.

37. До критеріїв оцінки інформації не належить.

- А) достовірність;
- Б) своєчасність;
- В) новизна;
- Г) об'єктивність.

.....

48. У якому з речень виділене означення потрібно відокремити?

- А) **Заглиблена в спогади** Ніна не почула, як розчинилися двері і мати переступила через хатній поріг.
- Б) Стоїть ліс **темний і сумний**.
- В) **Одягнені святково** всі півколом ставали навкруг пам'ятника.
- Г) **Потомленим, виснаженим** людям потрібна була пісня.

49. Правильно позначено час у рядку:

- А) у сім годин п'ятнадцять хвилин;
- Б) за двадцять хвилин до восьми;
- В) о чверть на восьму;
- Г) о пів на вісім.


50. Назвіть рядок, у якому всі іменники мають однакові закінчення:

- а) розвозили по школ., принесли батьк., плавали по мор.;
- б) допомогли сусід., ходили по музе., бігали по клумб.;
- в) ходили по магазин..., лазили по дерев., гуляли по вулиц.;
- г) порадили люд., віддали сестр., читали по склад..

Завідувач кафедри  
журналістики та філології

 О. Г. Ткаченко

Голова фахової  
атестаційної комісії

 О. М. Медвідь



**АРКУШ ВІДПОВІДІ**  
**фахового вступного випробування при прийомі**  
**на перший курс зі скороченим терміном навчання**  
**для здобуття ступеня «бакалавра»**  
**зі спеціальності 061 «Журналістика»**

Варіант № \_\_\_\_\_

№ питання	A	B	C	D	№ питання	A	B	C	D	№ питання	A	B	C	D
1					6					11				
2					7					12				
3					8					13				
4					9					14				
5					10					15				

№ питання	A	B	C	D	№ питання	A	B	C	D
16					21				
17					22				
18					23				
19					24				
20					25				

№ питання	A	B	C	D	№ питання	A	B	C	D	№ питання	A	B	C	D
26					31					36				
27					32					37				
28					33					38				
29					34					39				
30					35					40				

№ питання	A	B	C	D	№ питання	A	B	C	D
41					46				
42					47				
43					48				
44					49				
45					50				

УВАГА!!! Завдання мають кілька варіантів відповідей, серед яких лише один правильний. Виберіть правильний, на Вашу думку, варіант та позначте його, як показано на зразку.

**Кількість виправлень впливає на загальну оцінку роботи!**

A	B	C	D
×			

Кількість правильних відповідей – \_\_\_\_\_;  
Кількість балів за них – \_\_\_\_\_;  
Кількість виправлень – \_\_\_\_\_;  
Знято балів за виправлення – \_\_\_\_\_;

**Всього балів**

**з врахуванням знятих –**

\_\_\_\_\_ .

(числом та прописом)

Голова комісії

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

Члени комісії

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)